



Pour le service la Petite Enfance

Un directeur d'établissement d'accueil de jeunes enfants (H/F)

Cadre d'emploi des puéricultrices territoriales ou des infirmiers territoriaux (titulaires ou contractuels)
Vous serez placé(e) sous l'autorité du chef de service Petite Enfance

Située au nord-ouest du département des Hauts-de-Seine et faisant partie de l'établissement public territorial Boucle Nord de Seine, la ville de Bois-Colombes est idéalement située entre la gare de Paris/Saint-Lazare et le quartier d'affaires de La Défense.

Bien desservie par les transports en commun (lignes SNCF J et L, lignes de bus RATP, tramway), elle est également accessible en moins de 15 mn depuis l'autoroute A 86.

Ses 30 000 habitants bénéficient d'un cadre de vie agréable, grâce à une démarche ambitieuse de renouvellement urbain et à la mise en valeur du patrimoine existant. Ville en constante évolution grâce à des projets phares, tels que la création d'espaces publics qualitatifs dans les zones d'aménagement concerté, et dans le cadre du Grand Paris Express avec la création de deux gares sur la ligne 15 Ouest qui viendront à terme encore mieux desservir la Ville, elle est également l'une des communes du secteur les plus engagées en termes d'environnement avec l'obtention d'une 4^e fleur, de développement durable et particulièrement investie dans le bien-être au travail.

Vos missions :

Outre la gestion administrative et financière de l'établissement, vous assurerez la mise en œuvre du projet pédagogique validé par les élus au niveau de l'établissement.

Vous serez chargé de l'encadrement du personnel et du contrôle de l'application des règles d'hygiène et de sécurité. Vous aurez également la responsabilité des assistantes maternelles rattachées à votre établissement et serez en capacité d'effectuer des visites à leur domicile.

Au sein de la collectivité, nous veillons à respecter en toutes circonstances les taux d'encadrement au sein des établissements d'accueil de jeunes enfants et sommes attachés à une très grande qualité d'accueil des tout-petits.

Nous comptons donc sur vous pour participer à l'accueil bienveillant des familles en proposant un accompagnement à la parentalité et un management bienveillant avec les équipes !

Nos attentes :

- vous maîtrisez la réglementation applicable au secteur de la petite enfance ?
- vous avez de solides connaissances sur les besoins et le développement de l'enfant ?
- vous appliquez les règles de la diététique infantile ?
- vous avez une facilité à communiquer tant à l'oral qu'à l'écrit ?
- vous connaissez l'environnement juridique et financier d'une collectivité et savez travailler en réseau avec l'ensemble des partenaires intervenant sur la petite enfance ?
- vous êtes à l'aise avec les outils bureautiques et les logiciels métiers ?

Alors, vous êtes le candidat que nous recherchons !



Votre sens des responsabilités, votre réactivité et votre autonomie sont reconnues.
Votre sens de l'organisation, votre rigueur et votre méthode ne sont plus à démontrer.
Votre sens des relations humaines et votre aptitude à gérer les conflits ont déjà fait leurs preuves.
Votre disponibilité et votre adhésion aux projets municipaux sont un atout indéniable.
Nous pouvons également compter sur votre sens du service public et sur le respect de vos obligations de discrétion et de confidentialité.

N'hésitez plus, ce poste est fait pour vous !

Nos propositions:

- un temps de travail de 37h30 (ou 39h00) hebdomadaires avec 25 jours de CA, 15 jours de RTT (ou de 23 jours de RTT) et 2 jours de fractionnement le cas échéant
- des activités sportives gratuites dédiées aux agents de la collectivité 2 fois par semaine à l'heure du déjeuner et encadrées par des éducateurs sportifs
- des rencontres sportives et conviviales interservices qui génèrent un esprit de cohésion
- une rémunération statutaire, un RIFSEEP (IFSE + CIA) octroyé en fonction de vos responsabilités, de votre expérience et de votre engagement et un 13^{ème} mois
- des avantages sociaux nombreux (participation mutuelle, prévoyance, COS, CNAS, restaurant municipal)
- une ambiance de travail sereine et sécurisante

**Le poste est à pourvoir dès que possible
et nous n'attendons plus que vous pour compléter notre belle équipe !**

Pour postuler :

Merci de faire parvenir votre candidature (CV + lettre de motivation) par courrier avec
la Réf. DIREAJE2026 à :

*Mairie de Bois-Colombes
à l'attention de Monsieur le Maire
15, rue Charles-Duflos – 92277 Bois-Colombes Cedex*

ou par courriel à jepostule@bois-colombes.com