



Pour la direction de l'action culturelle

Un médiateur en arts visuels et assistant de production (H/F)

Cadre d'emploi des rédacteurs, animateurs territoriaux (titulaires ou contractuels)

Vous serez placé(e) sous l'autorité du responsable des expositions

Située au nord-ouest du département des Hauts-de-Seine et faisant partie de l'établissement public territorial Boucle Nord de Seine, la ville de Bois-Colombes est idéalement située entre la gare de Paris/Saint-Lazare et le quartier d'affaires de La Défense.

Bien desservie par les transports en commun (lignes SNCF J et L, lignes de bus RATP, tramway), elle est également accessible en moins de 15 mn depuis l'autoroute A 86.

Ses 30 000 habitants bénéficient d'un cadre de vie agréable, grâce à une démarche ambitieuse de renouvellement urbain et à la mise en valeur du patrimoine existant. Ville en constante évolution grâce à des projets phares, tels que la création d'espaces publics qualitatifs dans les zones d'aménagement concerté, et dans le cadre du Grand Paris Express avec la création de deux gares sur la ligne 15 Ouest qui viendront à terme encore mieux desservir la Ville, elle est également l'une des communes du secteur les plus engagées en termes d'environnement avec l'obtention d'une 4^e fleur, de développement durable et particulièrement investie dans le bien-être au travail.

Au sein du secteur des expositions et sous l'autorité de la responsable des expositions, vous participerez à la conception, à l'organisation et à la valorisation de la programmation des arts visuels de la ville.

Vous assurez la médiation entre les publics et les expositions présentées, en développant des actions adaptées aux différents visiteurs (scolaires, familles, seniors, publics empêchés, groupes constitués...)

Quelles seront vos missions ?

Vous contribuerez à l'accueil et à l'accompagnement des artistes ainsi qu'à la mise en œuvre des projets culturels associés aux expositions.

Vous participerez à la préparation des visites, ateliers, rencontres et dispositifs de médiation favorisant la découverte des œuvres et des démarches artistiques.

Vous prendrez également part à l'organisation logistique des expositions depuis leur montage jusqu'à leur démontage, en lien avec les artistes, les partenaires et les intervenants extérieurs.

Enfin, vous participerez au suivi administratif et financier des projets, à la coordination des actions culturelles et à la valorisation des événements et expositions auprès des publics.

Vous reconnaissez-vous ?

- vous disposez d'une formation supérieure dans les domaines de la médiation culturelle, de l'histoire de l'art, du management culturel ou de la gestion de projets culturels ?
- vous connaissez les réseaux artistiques et particulièrement l'art contemporain ?
- vous possédez une expérience dans la préparation, le montage ou la coordination d'expositions ?
- vous savez concevoir et conduire des projets culturels à destination de publics variés ?
- vous maîtrisez la méthodologie de projet et le travail partenarial ?
- vous connaissez l'environnement administratif, juridique et budgétaire des collectivités territoriales ?
- vous appréciez le travail en équipe et le contact avec les artistes comme avec les publics ?

Alors, vous êtes le candidat que nous recherchons !



Vous êtes reconnu(e) pour :

- votre sens des relations humaines, et votre goût de la transmission,
- votre curiosité intellectuelle et votre intérêt pour la création contemporaine,
- votre autonomie, votre réactivité et votre sens de l'initiative,
- votre capacité d'organisation et votre rigueur,
- votre sens du service public,
- votre discrétion professionnelle,

Pourquoi nous rejoindre ?

- parce que vous contribuerez à une programmation culturelle ambitieuse et accessible à tous,
- parce que vous participerez à des projets artistiques variés au contact direct des artistes et des publics,
- parce que vous exercerez un métier mêlant organisation de projets, action culturelles et valorisation des expositions,
- parce que vous intégrerez une collectivité attachée à la qualité de vie au travail et au développement des compétences,

Nos propositions:

- Votre intégration au sein d'une équipe dynamique,
- Un temps de travail de 37h30 hebdomadaires avec 25 jours de CA et 15 jours de RTT, du mardi au samedi en période d'exposition
 - horaires variables en fonction de l'accueil du public et des événements
 - du lundi au vendredi hors période d'exposition, travail en soirée et jours fériés ponctuels.
 - dimanche occasionnellement (10 dimanches par an)
- Rémunération statutaire, RIFSEEP (IFSE + CIA) et 13^{eme} mois,
- Des avantages sociaux nombreux (participation à la mutuelle et à la prévoyance, COS, CNAS, restaurant municipal).
- Une disponibilité liée aux événements municipaux, avec réunions ponctuelles en soirée et présence occasionnelle le week-end,
- Des rencontres sportives et conviviales interservices qui génèrent un esprit de cohésion,
- Des avantages sociaux nombreux (participation mutuelle, prévoyance, COS, CNAS, restaurant municipal),
- Une ambiance de travail sereine, structurée et sécurisante.

**Le poste est à pourvoir dès que possible
et nous n'attendons plus que vous pour compléter notre belle équipe !**

Pour postuler :

Merci de faire parvenir votre candidature (CV + lettre de motivation) par courrier avec la Réf.
MEDAV2026 à :